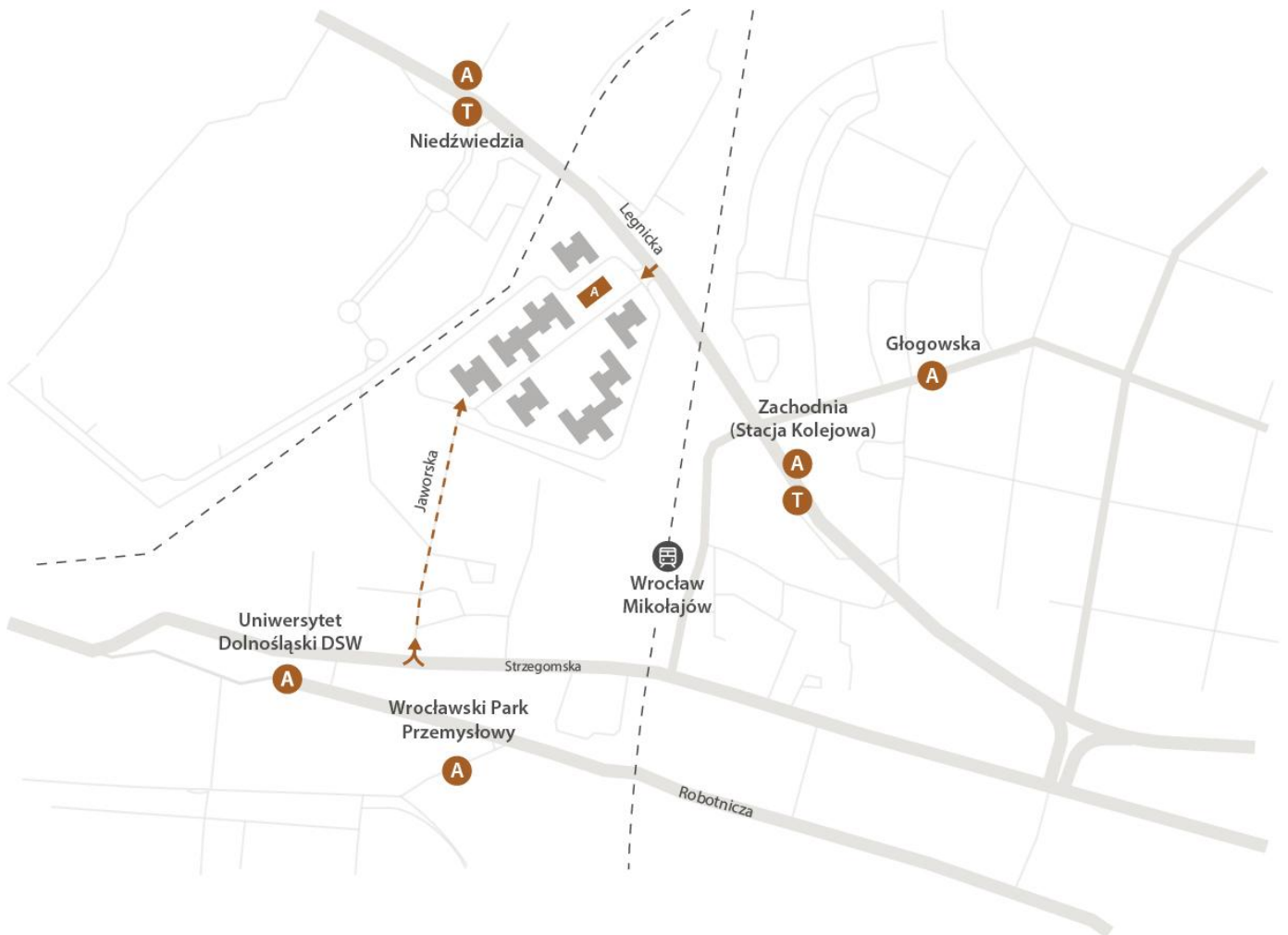


## Mapka dojazdu



## Transport publiczny

400m	A T	Zachodnia (stacja kolejowa)	3, 10, 12, 20, 21, 22
400m	Tram	Wrocław Mikołajów	D3, D8, D70, D80, D82, D83
500m	A T	Niedźwiedzia	3, 10, 12, 20, 21, 22, 102, 122, 243, 253
650m	A	Głogowska	102, 122
850m	A T	Wrocławski Park Przemysłowy	13, 23, 142
1200m	A	Uniwersytet Dolnośląski DSW	142

## Samochód

Wjazd na teren kompleksu od ul. Strzegomskiej i ul. Legnickiej.

## Parking

Miejsca parkingowe dla gości w Strefach Płatnego Parkowania dostępne zgodnie z Regulaminem Parkingu.



### Legenda:

- P1** 28 miejsc parkingowych (w tym 2 dla os. niepełnosprawnych)
- P2** 8 miejsc parkingowych
- P3** 1 miejsc parkingowych
- \$** Parking płatny (opłata do uiszczenia w parkometrze)
- ⚖** Dopuszczalna waga pojazdów (do 10t)
- 📦** Miejsce rozładunku sprzętu

## Regulamin Parkingu Niestrzeżonego

### § 1 Przedmiot umowy

1. Postanowienia niniejszego regulaminu (dalej jako "Regulamin") regulują zasady korzystania z parkingu we Wrocławiu przy zespole budynków biurowo-usługowych Business Garden, dalej jako „Parking”). Parking zarządzany jest przez eVend S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Chłodna 51 (dalej jako „Wynajmujący”), działającym na zlecenie Właściciela Parkingu.
2. Wynajmujący zezwala na korzystania z parkingu na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Poprzez wjazd na teren Parkingu użytkownik pojazdu (zwany również „Najemcą”) zawiera z Wynajmującym umowę najmu miejsca parkingowego na warunkach opisanych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Umowa najmu miejsca parkingowego ulega zakończeniu z chwilą wyjazdu z Parkingu.
4. Najemca poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki najmu i akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu oraz wyraża zgodę na bezwzględne ich przestrzeganie, a w razie ich naruszenia – upoważnia Wynajmującego do zastosowania sankcji zastrzeżonych w Regulaminie.
5. Parking jest parkingiem płatnym niestrzeżonym czynnym 24 godziny 7 dni w tygodniu.

### § 2 Prawa i obowiązki Najemcy

1. Najemca jest obowiązany, bezpośrednio po wjeździe na teren Parkingu i zajęciu miejsca parkingowego, do pobrania biletu w parkomacie, znajdującym się na terenie Parkingu (raz dziennie, jeżeli czas postoju nie będzie dłuższy niż 30 minut opłata nie jest wymagana). Bilet należy umieścić w widocznym miejscu za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w celu skontrolowania przez osoby wyznaczone przez Wynajmującego, celem dopełnienia obowiązku wniesienia stosownej opłaty za korzystanie z Parkingu. Służby kontrolujące wniesienie opłat nie prowadzą sprzedaży biletów i nie mają prawa przyjmować jakichkolwiek pieniędzy od Najemcy.
2. Najemca jest obowiązany do:
  - 2.1. uiszczenia w parkomacie umieszczonym na terenie Parkingu, stosownej opłaty parkingowej za korzystanie z Parkingu, według stawek określonych w Cenniku;
  - 2.2. umieszczenia ważnego biletu parkingowego w widocznym miejscu za przednią szybą wewnątrz pojazdu;

- 2.3. przestrzegania obowiązującej na Parkingu organizacji ruchu oraz przepisów ruchu drogowego, oznakowania pionowego i poziomego, w szczególności ograniczenia prędkości do 10 km/h, jak również poleceń wydanych przez Wynajmującego lub służby ochrony i obsługi Parkingu;
  - 2.4. przestrzegania przepisów BHP i ppoż.;
  - 2.5. zabezpieczenia we własnym zakresie pojazdu przed kradzieżą i zniszczeniem;
  - 2.6. nienaruszania zakazów, o których mowa w § 4 ust. 5 Regulaminu poniżej;
  - 2.7. informowania Wynajmującego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach i zdarzeniach na Parkingu, które mogłyby zagrozić bezpieczeństwu jego użytkowników bądź odpowiedzialnością Wynajmującego, a w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach – do zawiadomienia Policji, służb medycznych lub innych właściwych podmiotów;
  - 2.8. przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Najemca miejsca parkingowego ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu cudzym znajdującym się na terenie Parkingu lub w mieniu Wynajmującego, w związku z korzystaniem z Parkingu, w szczególności za uszkodzenia lub zanieczyszczenia. W razie powstania szkody, Najemca, którego zachowanie doprowadziło do powstania szkody lub któremu szkoda została wyrządzona, jest obowiązany do poinformowania Wynajmującego o wynikłej szkodzie oraz do złożenia stosownych wyjaśnień co do okoliczności jej powstania, a na żądanie Wynajmującego – również pisemnych oświadczeń.
  4. W przypadku braku umieszczenia ważnego biletu parkingowego w widocznym miejscu za przednią szybą wewnątrz pojazdu, służby kontrolne pozostawią za wycieraczką pojazdu zawiadomienie o wezwaniu do zapłaty opłaty dodatkowej. Najemca zobowiązany jest do zapłaty opłaty dodatkowej w wysokości określonej w Cenniku, w terminie i na rachunek bankowy określony w zawiadomieniu.
  5. Najemca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej (określonej w Cenniku) za naruszenie zasad korzystania z Parkingu, wskazanych w § 4 ust. 2-5 Regulaminu. W przypadku naruszenia zasad korzystania z Parkingu wskazanych w § 4 ust. 2-5 Regulaminu, wyznaczone przez Wynajmującego służby kontrolne, pozostawią za wycieraczką pojazdu wezwanie do dokonania zapłaty kary umownej w określonej wysokości.
  6. W uzasadnionych przypadkach, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nieopłacona w terminie opłata dodatkowa za brak umieszczenia ważnego biletu parkingowego w widocznym miejscu za przednią szybą wewnątrz pojazdu lub kara umowna z tytułu naruszenia zasad Regulaminu określonych w §4 ust. 2-5, mogą być dochodzone w drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego z wykorzystaniem danych właściciela pojazdu uzyskanych z CEPiK. W uzasadnionych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa Najemca może zostać dodatkowo obciążony kosztami ustalenia danych właściciela pojazdu w wysokości przewidzianej w § 7 i załączniku do Rozporządzenia Ministra

Spraw Wewnętrznych z dnia 18.06.2014 r. w sprawie centralnej ewidencji pojazdów, a w razie zasądzenia przez sąd powszechny należności przysługującej Wynajmującemu wynikającej z postanowień Regulaminu, także kosztami postępowania windykacji, sądowego i egzekucyjnego.

7. Jeden bilet parkingowy upoważnia do zajęcia jednego miejsca postojowego, przy czym Najemca jest zobowiązany do parkowania pojazdu w taki sposób, aby umożliwić użytkownikowi pojazdu zaparkowanego na sąsiednim miejscu swobodny wjazd i wyjazd oraz wsiadanie i wysiadanie z pojazdu.

### **§ 3 Prawa i obowiązki Wynajmującego**

1. Za korzystanie z Parkingu, Wynajmujący pobiera od Najemcy opłatę, zgodnie z aktualnym Cennikiem, wywieszonym na terenie Parkingu.
2. Wynajmujący jest obowiązany do niezwłocznego usuwania nieprawidłowości zgłaszanych przez Najemców, za które odpowiedzialność ponosi Wynajmujący.
3. Na Wynajmującym nie ciąży obowiązek sprawowania pieczy nad pozostawionymi przez użytkowników Parkingu pojazdami i rzeczami ruchomymi w nich się znajdującymi bądź ich przechowywania.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku: siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również kradzieży bądź zniszczeń rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych parkingowych, spowodowanych przez osoby korzystające z Parkingu.
6. Wynajmujący jest uprawniony do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu i oddania go do odpłatnego przechowania na parking strzeżony, co nastąpi na koszt i ryzyko osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu, znajdującego się na Parkingu, w przypadku, gdy pozostawienie pojazdu stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa osób, mienia i środowiska lub w innych sytuacjach określonych przepisami prawa
7. Działanie lub zaniechanie użytkownika pojazdu/Najemcy, znajdującego się na terenie Parkingu, skutkujące wystąpieniem którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 6 powyżej, jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na usunięcie pojazdu z Parkingu na jego koszt i ryzyko.
8. Usunięcie pojazdu nie wyłącza odpowiedzialności osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu za szkody poniesione przez Wynajmującego bądź osoby trzecie w związku z niezgodnym z Regulaminem zachowaniem użytkownika pojazdu/Najemcy.

9. Administratorem danych osobowych jest eVend S.A., Informacja o przetwarzaniu danych osobowych jest opisana na urządzeniach parkingowych, funkcjonujących na terenie Parkingu.

#### **§ 4 Szczegółowe zasady korzystania z Parkingu**

1. Na Parkingu obowiązują przepisy ruchu drogowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 988, ze zm.). Parking jest strefą ruchu w rozumieniu art. 2 ust. 16a tej ustawy.
2. Parkowanie odbywa się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
3. Po ustawieniu pojazdu na miejscu parkingowym, Najemca powinien go unieruchomić, wyłączyć zapłon i światła, zamknąć okna, drzwi i bagażnik, oraz wyłączyć pozostawione w pojeździe urządzenia radiofoniczne.
4. Na terenie Parkingu zabrania się:
  - 4.1. w sposób uniemożliwiający bądź utrudniający wyjazd lub wjazd innym osobom korzystającym pozostawienia pojazdu poza wyznaczonymi miejscami postojowymi lub z Parkingu oraz wsiadanie i wysiadanie z innego pojazdu;
  - 4.2. mycia i czyszczenia pojazdów samochodowych oraz dokonywania napraw;
  - 4.3. uzupełniania zbiorników paliwa;
  - 4.4. pozostawiania pojazdów w włączonym silniku;
  - 4.5. pozostawiania w parkowanym pojeździe samochodowym wartościowych rzeczy ruchomych;
  - 4.6. pozostawiania w pojeździe – w czasie postoju na miejscu parkingowym – dzieci oraz zwierząt bez opieki;
  - 4.7. palenia tytoniu i używania otwartego ognia;
  - 4.8. wjazdu na teren Parkingu pojazdów:
    - przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia;
    - z nieszczelnym układem paliwowym/hamulcowym itp.;
    - o masie całkowitej przekraczającej 3,5 t;
    - z naczepami i przyczepami;
    - campingowych (campervan).
  - 4.9. prowadzenia działalności bądź akcji marketingowych, promocyjnych, reklamowych lub podobnych, w tym organizowanie zgromadzeń publicznych oraz jakichkolwiek innych manifestacji;
  - 4.10. przeprowadzania ankiet lub działalności podobnej;

- 4.11. prowadzenie handlu obwoźnego lub innej działalności podobnej, w szczególności oferowanie usług lub rzeczy do sprzedaży;
- 4.12. spożywania alkoholu lub substancji odurzających;
- 4.13. uprawiania sportu;
- 4.14. przebywania na trawnikach lub innych terenach przyległych.

### **§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin Parkingu wywieszony jest przed wjazdem na Parking.
2. Informacji o funkcjonowaniu Parkingu udziela się pod numerem telefonu M: 722 148 111
3. Wjazd na teren Parkingu i pozostawienie na nim pojazdu jest równoznaczne z oświadczeniem użytkownika pojazdu/Najemcy o zapoznaniu się z obowiązującym Regulaminem i zaakceptowaniem jego treści w całości.
4. Wynajmującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Regulaminie kar umownych.
5. Integralną część Regulaminu stanowi Cennik.

### **Cennik**

1. Opłaty za korzystanie z parkingu:
  - 1.1. opłata podstawowa (od poniedziałku do niedzieli):
    - pierwsze 30 minut raz dziennie dla tego samego samochodu: bezpłatnie;
    - do 60 minut: 3,50 zł;
    - każda następna, rozpoczęta godzina: 4 zł;
  - 1.2. opłata dodatkowa: 200 zł;
  - 1.3. kara umowna za naruszenie postanowień określonych w § 4 ust. 2-5 Regulaminu: 200 zł.
2. Ceny zawarte w cenniku są cenami brutto.
3. Informacji o funkcjonowaniu parkingu udziela Kierownik Parkingu M: 722 148 111.
4. W razie problemów prosimy o kontakt z ochroną budynku pod numerem M: 657 401 249.